

Privacyverklaring

Deze privacyverklaring is van toepassing op alle persoonsgegevens die Stichting De Berkelhof verzamelt: via aanmeldingen, telefonische informatieaanvragen, mailwisselingen of anders.

Stichting De Berkelhof verwerkt persoonsgegevens van cliënten en van medewerkers. We gaan hier zorgvuldig mee om. We besteden veel aandacht aan techniek en beveiliging daarvan. Papieren dossiers zijn bijzonder opgeborgen en de toegang is beperkt. We maken protocollen, handleidingen en informeren over nieuwe regels. Bescherming van privacy en gegevens is belangrijk. We staan stil bij de gegevens die we verzamelen en denken na over wat wij bewaren, waar we het bewaren en wie hier toegang op mag hebben.

Bewust nadenken over deze verantwoordelijkheid lijkt ons het allerbelangrijkste.

Welke gegevens verwerken wij op de website?

We verwerken en gebruiken geen persoonlijke gegevens op deze website (cookies). Via het contactformulier kunnen persoonsgegevens door middel van een versleuteld bericht achtergelaten worden. Deze worden niet opgeslagen op de website. Ze worden rechtstreeks naar het mailadres van de secretaresse gestuurd.

Welke gegevens verwerken wij verder?

Deelnemers, bewoners en netwerk

Natuurlijk verwerken wij persoonsgegevens van onze deelnemers, bewoners en hun netwerk. Hun gegevens staan in een elektronisch cliëntendossier. De toegang tot de gegevens (autorisatie) is alleen voor de medewerkers die direct betrokken zijn bij de zorg en de administratie.

Er kan via de webapplicatie JOEP worden gecommuniceerd (dagrapportage inzien en reageren) door middel van een extra beveiliging met wachtwoord. Alleen de wettelijk vertegenwoordiger kan hiervoor machtigingen afgeven. Deze vorm van communicatie voorkomt dat details via onbeveiligde mails, schriftjes en andere wegen worden gedeeld.

Als wij persoonsgegevens delen met andere partijen, dan is dat aan strikte regels verbonden. We werken zoveel mogelijk via het beveiligde berichtenverkeer van Vecozo, met name rondom de zorgadministratie.

Vertrouwelijke gegevens versturen wij alleen na schriftelijke toestemming van de betrokkene via het beveiligde mailsysteem van Microsoft Office. Voordat de mail geopend kan worden door de ontvanger, moet als extra beveiliging een wachtwoord worden ingevoerd.

Telefonisch geven wij geen persoonlijke gegevens meer door.

Medewerkers

Persoonsgegevens van medewerkers verwerken we voor het uitbetalen van het salaris, voor de ziekteverzuimbegeleiding etc. De personeelsdossiers mogen (indien nodig) slechts door enkele medewerkers worden ingezien. Denk hierbij aan de administratief medewerker, secretaresse en de directeur.

Wij maken gebruik van andere verwerkingsdiensten, zoals de salarisadministratie.

Met deze externe diensten bestaan bewerkingsovereenkomsten. De andere partijen verwerken uw gegevens alleen in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving.